

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1086-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CARLOS ALBERTO HERRAN LOPEZ
Cedula	16720419
Valor del contrato:	\$13.626.000
Fecha inicio	27/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	1080169382
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823867960
Operador:	Simple
Fecha de Pago	07/04/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MARZO 2026
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288</p> </div> <div style="width: 50%;"> <p>SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <p>Forma de pago: ☒ Vencida ☐ Anticipada ☐ Extemporánea </p> </div> </div>	
CUOTA NÚMERO (4)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS

CONTRACTUAL	
<p>1. Apoyar la realización de acciones para formación deportiva en el sistema educativo a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto. 2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. Apoyé en la realización del cronograma de las sesiones de clase y el formato F21 para el mes de abril. Dichas actividades se programaron para la Institución educativa Magdalena Ortega sede la esperanza en la comuna 18 del barrio alto polvorines, en cumplimiento de las obligaciones establecidas dentro del marco contractual.</p> <p>2. Brindé apoyo en el diligenciamiento de fichas de inscripción de beneficiarios del sider para la comuna 18 del barrio alto polvorines en la institución educativa Magdalena Ortega, sede la esperanza, en el mes de abril como aporte al cumplimiento de la meta con el registro de datos.</p> <p>3. Asistí a la mesa de trabajo, convocada por el Coordinador del programa, el día 06 de abril de 2026 a las 09 00 a.m., desarrollada en el Coliseo de Hockey, donde se dio a conocer la estrategia de los Juegos Intercolegiados 2026 en su fase municipal, en función de la meta de inscritos, así como organizar el trabajo en territorio: bases de datos, socialización en instituciones educativas y desarrollo.</p> <p>4. Brindé apoyo el proceso del cargue mensual de información en el Sistema de Gestión de la Calidad, atendiendo a los lineamientos previamente establecidos. Como evidencia del cumplimiento, se adjunta la captura del cargue de los documentos en el Drive, donde reposan los entregables y demás documentos que respaldan la gestión realizada durante el periodo reportado.</p> <p>5. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p>

<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1sQYuUpjaTvPzGG6q-99wkcmEJdAesxFT?usp=sharing</p>	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/abr/2026